

¡ATENCIÓN! LOS SUPERHÉROES VIGILAN



CUMPLE CON EL DECÁLOGO DE REUNIONES EFICIENTES

- 1** Respetaré el tiempo de todos como si fuera el mío.
- 2** Antes de convocar una reunión me plantearé si es realmente necesaria.
- 3** Solo convocaré a las personas que sean estrictamente necesarias, y tendré en cuenta sus desplazamientos.
- 4** Trataré de que mis reuniones no duren nunca más de 2 horas.
- 5** Empezaré y terminaré puntualmente mis reuniones.
- 6** Apagaré el móvil y cerraré el ordenador y la tablet.
- 7** Prepararé la reunión y utilizaré las técnicas más eficaces que conozca para que llegue a buen término.
- 8** Siempre enviaré objetivo y agenda e informaré de la preparación necesaria por parte de los asistentes.
- 9** Enviaré el acta lo antes posible después de la reunión. El acta recogerá los compromisos /acciones a implementar con fecha y responsable.
- 10** Todas mis reuniones tendrán un motivo y/o buscarán una posterior acción.

Descubre más en:
WWW.ELDECALOGOMAN.COM